

委任状

代理人（窓口に来られる人）

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

電話番号 _____

私は、上記の者を代理人と定め、次の書類等の申請及び受領を委任します。

記

(1) 証明書の名称 ()

(2) 住民異動届 ()

※証明書発行の際は、住民票等必要とする証明書の名称及び通数を記載願います。また、住民票の場合、本籍・世帯主・続柄の表示の有無の記載も願います。

※住民異動届出の際は、転入・転出・転居等と記載願います。

菊陽町長 様

年 月 日

委任者（頼む人）

住 所 _____

氏 名 _____ ㊞

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

電話番号 _____

※委任状は、すべて委任者本人が自筆でご記入下さい。

※代理人（窓口に来られる人）の印鑑、本人確認の書類（免許証等）が必要です。