

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名               |
|-------|--------------------|
| 11    | 健康管理に関する事務 基礎項目評価書 |

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

菊陽町は、健康管理に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の辞退を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

|      |  |
|------|--|
| 特記事項 |  |
|------|--|

## 評価実施機関名

菊陽町長

## 公表日

令和7年12月1日

## I 関連情報

| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ①事務の名称                   | 健康管理に関する事務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ②事務の概要                   | <p>1. 予防接種に係る事務<br/>予防接種法(昭和23年法律第68号)に基づき、政令に定める者について、A類疾病及びB類疾病のうち政令で定められた予防接種を行う。予防接種の実施及び実費の徴収、健康被害救済の給付、記録の作成と保存に関する事務を行う。</p> <p>2. 母子保健に係る事務<br/>・母子保健法(昭和40年法律第141号)に基づき、保健指導、新生児の訪問指導、健康診査、妊娠の届出、母子健康手帳の交付、妊産婦の訪問指導、こども家庭センターの事業の実施に関する事務を行う。また、低出生体重児の届出、未熟児の訪問指導、養育医療の給付若しくは養育医療に要する費用の徴収に関する事務を行う。</p> <p>3. 健康増進事業に係る事務<br/>健康増進法(平成14年法律第103号)に基づく健康診査等を実施し、生活習慣病の予防と疾病の早期発見や健康相談・健康教室・家庭訪問等の保健指導を行い健康づくりを推進する。</p>                                                                           |
| ③システムの名称                 | 1 健康かるて<br>2 統合宛名システム<br>3 中間サーバー                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. 特定個人情報ファイル名           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 健康管理情報ファイル               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. 個人番号の利用               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 法令上の根拠                   | ・番号法第9条第1項 別表(14、70、111の項)<br>・番号法別表の主務省令で定める事務を定める命令(第10、40、54条)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ①実施の有無                   | <div>&lt;選択肢&gt;</div> <div>1) 実施する</div> <div>2) 実施しない</div> <div>3) 未定</div> <div>[ 実施する ]</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ②法令上の根拠                  | <p>&lt;予防接種に基づく事務&gt;<br/>【情報提供の根拠】<br/>番号法第19条第8号<br/>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 25、26、153の項<br/>【情報照会の根拠】<br/>番号法第19条第8号<br/>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 25、27、28、29の項</p> <p>&lt;母子保健法に基づく事務&gt;<br/>【情報提供の根拠】<br/>番号法第19条第8号<br/>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 42、48、71、80、95、112、125、161の項<br/>【情報照会の根拠】<br/>番号法第19条第8号<br/>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 95、96の項</p> <p>&lt;健康増進法に基づく事務&gt;<br/>【情報提供の根拠】<br/>番号法第19条第8号<br/>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 139の項<br/>【情報照会の根拠】<br/>番号法第19条第8号番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 139の項</p> |
| 5. 評価実施機関における担当部署        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ①部署                      | 健康福祉部健康・保険課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ②所属長の役職名                 | 健康・保険課長                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                          |                                                                            |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 6. 他の評価実施機関              |                                                                            |
|                          |                                                                            |
| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求   |                                                                            |
| 請求先                      | 〒869-1192<br>熊本県菊池郡菊陽町大字久保田2800番地<br>菊陽町役場 総務部 総務課<br>電話 096-232-2111      |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ |                                                                            |
| 連絡先                      | 〒869-1192<br>熊本県菊池郡菊陽町大字久保田2800番地<br>菊陽町役場 健康福祉部 健康・保険課<br>電話 096-232-4912 |
| 9. 規則第9条第2項の適用 [ ]適用した   |                                                                            |
| 適用した理由                   |                                                                            |

II しきい値判断項目

|                                        |                                                                                                                     |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 対象人数                                |                                                                                                                     |
| 評価対象の事務の対象人数は何人が                       | [ 1万人以上10万人未満 ]<br>＜選択肢＞<br>1) 1,000人未満(任意実施)<br>2) 1,000人以上1万人未満<br>3) 1万人以上10万人未満<br>4) 10万人以上30万人未満<br>5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か                               | 令和7年6月1日 時点                                                                                                         |
| 2. 取扱者数                                |                                                                                                                     |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か                 | [ 500人未満 ]<br>＜選択肢＞<br>1) 500人以上 2) 500人未満                                                                          |
| いつ時点の計数か                               | 令和7年6月1日 時点                                                                                                         |
| 3. 重大事故                                |                                                                                                                     |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [ 発生なし ]<br>＜選択肢＞<br>1) 発生あり 2) 発生なし                                                                                |

III しきい値判断結果

|                   |
|-------------------|
| しきい値判断結果          |
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

## IV リスク対策

| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類                                    |           |                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [ 基礎項目評価書 ]                                              |           | <選択肢><br>1) 基礎項目評価書<br>2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書<br>3) 基礎項目評価書及び全項目評価書<br><br>2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)                   |           |                                                                                                                                          |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                   | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 3. 特定個人情報の使用                                             |           |                                                                                                                                          |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か                  | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か          | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 [ ]委託しない                            |           |                                                                                                                                          |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か                                | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) [ ]提供・移転しない |           |                                                                                                                                          |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か                                 | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 [ ]接続しない(入手) [ ]接続しない(提供)          |           |                                                                                                                                          |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                   | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か                                    | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |

## 7. 特定個人情報の保管・消去

特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か

[ 十分である ]

＜選択肢＞

- 1) 特に力を入れている
- 2) 十分である
- 3) 課題が残されている

## 8. 人手を介在させる作業

**[ ] 人手を介在させる作業はない**

人為的ミスが発生するリスク  
への対策は十分か

[ 十分である ]

＜選択肢＞

- 1) 特に力を入れている
- 2) 十分である
- 3) 課題が残されている

## 判断の根拠

住所を含む3情報の一致を厳守し、取得した情報について誤りがないか複数人で確認を行う体制としているため、人為的ミスが発生するリスク対策は十分であると考えられる。

## 9. 監査

実施の有無

☒ 自己点検                      ☐ 内部監査                      ☐ 外部監査

## 10. 従業者に対する教育・啓発

## 従業者に対する教育・啓発

[ 十分に行っている ]

＜選択肢＞

- 1) 特に力を入れて行っている
- 2) 十分に行っている
- 3) 十分に行っていない

## 11. 最も優先度が高いと考えられる対策

☐全項目評価又は重点項目評価を実施する

## 最も優先度が高いと考えられる対策

[ 8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策 ]

＜選択肢＞

- 1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策
- 2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策
- 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策
- 4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策
- 5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)
- 6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策
- 7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策
- 8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策
- 9) 従業員に対する教育・啓発

当該対策は十分か【再掲】

[ 十分である ]

＜選択肢＞

- 1) 特に力を入れている
- 2) 十分である
- 3) 課題が残されている

## 判断の根拠

特定個人情報を含む書類は、施錠できるキャビネットに保管し、退庁時に施錠することを徹底している。

変更箇所

| 変更日       | 項目                                      | 変更前の記載                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 変更後の記載                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 提出時期 | 提出時期に係る説明 |
|-----------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|
| 令和7年7月1日  | I 関連情報 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務 ②事務の概要      | 菊陽町では、予防接種法、母子保健法及び健康増進法に基づき、特定個人情報を以下の事務で取り扱う。<br>①予防接種の実施及び接種履歴の管理<br>②予防接種の実施の指示及び実施に必要な協力<br>③予防接種による健康被害給付請求の受理、その請求に係る事実についての審査又はその請求に対する応答に関する事務<br>④予防接種実費徴収の手続<br>⑤母子の保健指導<br>⑥新生児の訪問指導<br>⑦健康診査の実施及び勧奨<br>⑧妊娠届出の受理及び審査<br>⑨母子健康手帳の交付<br>⑩妊産婦の訪問指導<br>⑪未熟児の訪問指導<br>⑫養育医療の給付又は費用の支給に関する事務<br>⑬母子健康包括支援センターへの事業の実施に関する事務<br>⑭健康増進法に基づく各健康診査、健康教育、保健指導等の実施<br>⑮各種健康診査等の記録の作成及び管理                                                        | 1. 予防接種に係る事務<br>予防接種法(昭和23年法律第68号)に基づき、政令に定める者について、A類疾病及びB類疾病のうち政令で定められた予防接種を行う。予防接種の実施及び実費の徴収、健康被害救済の給付、記録の作成と保存に関する事務を行う。<br>2. 母子保健に係る事務<br>・母子保健法(昭和40年法律第141号)に基づき、保健指導、新生児の訪問指導、健康診査、妊娠の届出、母子健康手帳の交付、妊産婦の訪問指導、こども家庭センターの事業の実施に関する事務を行う。また、低出生体重児の届出、未熟児の訪問指導、養育医療の給付若しくは養育医療に要する費用の徴収に関する事務を行う。<br>3. 健康増進事業に係る事務<br>健康増進法(平成14年法律第103号)に基づく健康診査等を実施し、生活習慣病の予防と疾病の早期発見や健康相談・健康教室・家庭訪問等の保健指導を行い健康づくりを推進する。                                           | 事後   | 法改正に伴う修正  |
| 令和7年12月1日 | I 関連情報 3. 個人番号の利用 法律上の根拠                | 番号法第9条第1項 別表第一(10、49、76の項) 番号法別表第一の主務省令で定める事務を定める命令(第10、40、54条)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ・番号法第9条第1項 別表(14、70、111の項) 番号法別表の主務省令で定める事務を定める命令(第10、40、54条)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 事後   | 法改正に伴う修正  |
| 令和7年12月1日 | I 関連情報 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ②法律上の根拠 | 予防接種法に基づく事務<br>1. 番号法第19条第8号(特定個人情報の提供の制限)及び別表第二<br>(情報照会の根拠)<br>:16の2の項<br>(情報提供の根拠)<br>:16の2の項<br>2. 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第二の主務省令<br>で定める事務及び情報を定める命令(別表第二省令)<br>(情報照会の根拠)<br>:第12条の2<br>(情報提供の根拠)<br>:第12条の2<br>母子保健法に基づく事務<br>1. 番号法第19条第8号(特定個人情報の提供の制限)及び別表第二<br>(情報照会の根拠)<br>:56の2の項、69の2の項、70<br>(情報提供の根拠)<br>:26、56の2の項、69の2の項<br>2. 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第二の主務省令<br>で定める事務及び情報を定める命令(別表第二省令)<br>(以下、省略) | <予防接種に基づく事務><br>【情報提供の根拠】<br>番号法第19条第8号<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 25、26、153の項<br>【情報照会の根拠】<br>番号法第19条第8号<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 25、27、28、29の項<br><母子保健法に基づく事務><br>【情報提供の根拠】<br>番号法第19条第8号<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 42、48、71、80、95、112、125、161の項<br>【情報照会の根拠】<br>番号法第19条第8号<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 95、96の項<br><健康増進法に基づく事務><br>【情報提供の根拠】<br>番号法第19条第8号<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 139の項<br>【情報照会の根拠】<br>番号法第19条第8号番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 139の項 | 事後   | 法改正に伴う修正  |
| 令和7年12月1日 | I 関連情報 5. 評価実施機関における担当部署 ①部署            | 健康保険部健康・保険課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 健康福祉部健康・保険課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 事後   | 担当部署の名称変更 |
| 令和7年12月1日 | I 関連情報 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ 連絡先     | 〒869-1192<br>熊本県菊池郡菊陽町大字久保田2800番地<br>菊陽町役場 健康保険部 健康・保険課<br>電話 096-232-4912                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 〒869-1192<br>熊本県菊池郡菊陽町大字久保田2800番地<br>菊陽町役場 健康福祉部 健康・保険課<br>電話 096-232-4912                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 事後   | 担当部署の名称変更 |
| 令和7年12月1日 | II しきい値判断項目 1. 対象人数                     | 令和4年3月1日 時点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 令和7年6月1日 時点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 事後   |           |
| 令和7年12月1日 | II しきい値判断項目 2. 取扱者数                     | 令和4年3月1日 時点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 令和7年6月1日 時点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 事後   |           |
| 令和7年12月1日 | IV リスク対策 8. 人手を介在させる作業                  | なし                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 追加項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 事後   |           |
| 令和7年12月1日 | IV リスク対策 11. 最も優先度が高いと考えられる対策           | なし                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 追加項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 事後   |           |