

# 「菊陽町生涯学習出前講座」申込書

菊陽町長 様

菊陽町生涯学習出前講座を利用したいので、次のとおり申し込みます。

申し込みをする団体（申請者）		
申 込 日		
住 所	（行政区名）	
団 体 名		
代 表 者 名		
担 当 者 名	電 話 番 号	
メールアドレス		

希望講座等（出前講座メニューから）						
希 望 講 座	（メニュー番号）					
特にお聞きになりたい事項	----- ----- -----					
実施日時	希望日時	令和 年 月 日	開始時間	時 分	終了時間	時 分
	日 程	<input type="checkbox"/> 調整済 <input type="checkbox"/> 未調整	町の実施担当課との協議状況について <input checked="" type="checkbox"/> を入力ください。			
	内 容	<input type="checkbox"/> 調整済 <input type="checkbox"/> 未調整				
講 師 名	課名		講師			
会場	会 場 名	（連絡先）				
	予 約 状 況	<input type="checkbox"/> 予約済 <input type="checkbox"/> 未予約 <input type="checkbox"/> 講座実施決定後予約				
参加予定者	名程度（備考： ）					

## 【注意事項】

- 講座実施予定日の2週間前までに「生涯学習課」まで提出ください。
- 町内に住んでいる人、勤めている人または在学している5人以上の団体で申込みください。
- 利用時間は、原則として90分間以内です。
- 「会場手配」「道具借入」「会場設置」「講座進行」等は、申込者側でお願いします。
- 担当課の業務や講師となる職員の日程などの都合で、講座をお断りする場合があります。  
（問い合わせ先：菊陽町教育委員会生涯学習課 電話096-232-4917）

## 【菊陽町決裁欄】

上記のとおり申し込みがありましたので、実施してよろしいか伺います。

なお、決裁のうえは、別紙（案）により通知してよろしいか併せて伺います。

受付印	起案日	令和 年 月 日	決裁日	令和 年 月 日				
	発送日	令和 年 月 日	文書番号	出前講座 第 号				
	実施担当課（ ）				受付課（生涯学習課）			
	課長	課長補佐	係長	担当	課長	課長補佐	係長	担当